

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………….………………..  *Imię i nazwisko* |  |
| ……………………………………………………………  *adres zameldowania*  …………….………………….…………………………  *adres zamieszkania* |  |
| ……………….…………………………………….……  *Nr telefonu*  …………………………………………………………..  *adres e-mail* | **Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Dworze Gdańskim**  Ul. Morska 1  82-100 Nowy Dwór Gdański |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   PESEL |

WNIOSEK O PRZYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE

DLA OSOBY BEZROBOTNEJ DO 30 ROKU ŻYCIA

1. Zgodnie z art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. (Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.) w związku z: **podjęciem zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/ działalności gospodarczej[[1]](#footnote-1)** na okres co najmniej 6 miesięcy, z tytułu wynagrodzenia lub przychodu w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę (z tego tytułu będę podlegał(a) ubezpieczeniom społecznym), poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, **wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie** w wysokości ………………… zł (nie wyższej niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę), z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w …………………………………………………………………………. …..............................................................................…………… (adres miejsca zamieszkania po podjęciu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej).
2. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej / działalności gospodarczej **\*wynosi ………….. km (co najmniej 80 km)** **lub c**zas dojazdu do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej /działalności gospodarczej\* i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego **wynosi łącznie ………….. godzin dziennie (co najmniej 3 godziny dziennie)**.
3. **Uzasadnienie celowości przyznania Bonu na zasiedlenie w wyżej wymienionej kwocie:** *(np. uwzględniające koszty zamieszkania jakie będą ponoszone miesięcznie) …………*………………………………………………………………………..............…………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………...………………

**Numer rachunku bankowego, na który zostaną przelane środki w ramach Bonu na zasiedlenie:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Zabezpieczenie ewentualnych roszczeń Urzędu z tytułu przyznania wnioskowanego bonu zasiedlenie**:

**UWAGA! Wnioskodawca ubiegający się o przyznanie bonu składa jedynie propozycję formy zabezpieczenia. Wybór rodzaju zabezpieczenia należy do Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Dworze Gdańskim, chociaż koszty związane z jego ustanowieniem ponosi Wnioskodawca.**

**Proszę zaznaczyć znakiem „X” właściwy kwadrat:**

**Blokada środków na rachunku bankowym w wysokości: ……………………………………**

(kwota zabezpieczenia co najmniej na kwotę wnioskowaną)

W celu ustanowienia blokady środków na wskazanym przeze mnie rachunku bankowym przedkładam następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Właściciela rachunku bankowego wyrażającego zgodę na dokonanie blokady środków
2. Zaświadczenie z banku o posiadanym rachunku bankowym wraz z posiadanym saldem.

**Poręczenie**

Należy załączyć druki oświadczeń poręczycieli, a w sytuacji zaciągniętych kredytów należy załączyć również informacje o aktualnej wysokości zadłużenia , wysokości rat.

Osoby poręczające: ……………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika

*………………………………………………………...*

*(czytelny podpis wnioskodawcy)*

1. Oświadczenie wnioskodawcy:

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art. 2331 ustawy z dnia 6 czerwca 199r. Kodeksu Karnego (Dz.U. z 2016r., poz. 1137) oświadczam że:

1. znana jest mi treść i spełniam warunku określone w art. 33 ust. 2 c pkt 1) i 2) oraz art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późn.zm.)
2. zobowiązuje się podjąć zatrudnienia / inna prace zarobkową / działalność gospodarczą\* przez okres co najmniej 6 miesięcy
3. będę osiągał(a)/ nie będę osiągał(a)\* (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będę podlegał(a)/nie będę podlegał(a)\* ubezpieczeniom społecznym
4. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie
5. zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późn.zm.)
6. zobowiązuję się do zwrotu kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późn.zm.)
7. przyjmuje do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd
8. wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Dworze Gdańskim, dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o której mowa w w art. 66 n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późn.zm.) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 19997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016r, poz. 922)

-\*niepotrzebne skreślić

- 1 *Uwaga! Art. 233 §1 Kodeksu karnego stanowi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.*

Nowy Dwór Gdański, dn. ……………………………..…………………………

*(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)*

WYPEŁNIA Powiatowy Urząd Pracy w Nowym Dworze Gdańskim:

1. Opinia doradcy klienta

……………...………………………...……………………………………………………………………………………………………………………....…………………………..……………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....……………………..………………………………………………………………………

Nowy Dwór Gd. Dnia .…-.…-20…. r. …………………………………..……

Podpis i pieczątka doradcy klienta

1. Weryfikacja formalna

……………………………………...…………………………………………………………...…………………………………...………………………………………………………………………

Nowy Dwór Gd. Dnia .…-.…-20…. r. …………………………………..……

Podpis i pieczątka pracownika merytorycznego

1. Decyzja Dyrektora Urzędu

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Nowy Dwór Gd. Dnia .…-.…-20…. r. …………………………………..……

Podpis i pieczątka Dyrektora PUP

Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie:

W dniu …..-……-20….. r. Panu/Pani ……………………………………………………………..

Przyznano bon na zasiedlenie o nr ……………………………………….

………………………………… …………………………………

Podpis osoby wydającej bon podpis bezrobotnego

Załączniki:

1. Informacja dla osób bezrobotnych ubiegających się o przyznanie bonu na zasiedlenie.
2. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/ powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej.
3. Oświadczenie osoby bezrobotnej o rozpoczęciu działalności gospodarczej.
4. Oświadczenie o zmianie miejsca zamieszkania
5. Oświadczenie poręczyciela
6. Wstępna umowa najmu lub dokument potwierdzający zamieszkanie w miejscu gdzie zamieszka osoba otrzymująca bon zasiedleniowy

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)