………………………….................

 (miejscowość, data)

 **POWIATOWY URZĄD PRACY**

 **W BIELSKU PODLASKIM**

**WNIOSEK**

PRZYZNANIE ŚRODKÓW na przystąpienie do spółdzielni socjalnej

składany przez \*:

1. bezrobotnego;
2. absolwenta centrum integracji społecznej;
3. absolwenta klubu integracji społecznej;
4. poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy;
5. poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej.

\*- niewłaściwe skreślić

**Podstawa prawna:**

1. art. 46 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
2. ustawa z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych;
3. rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 września 2018 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej;
4. rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).

**Uwaga:**

Prosimy o dokładne i staranne wypełnienie niniejszego wniosku. Jednym z warunków uwzględnienia wniosku jest jego kompletność i prawidłowość sporządzenia. Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania wnioskowanych środków. Wniosek podlega ocenie przez komisję powołaną przez Dyrektora PUP. Ostateczna decyzja w sprawie przyznania wnioskowanych środków należy do działającego w imieniu Starosty Powiatu Dyrektora PUP. Od negatywnego stanowiska PUP nie przysługuje odwołanie.

1. **Dane dotyczące wnioskodawcy**
2. Imię i nazwisko.................................................................................................................
3. Adres zamieszkania …......................................................................................................
4. Numer PESEL, jeżeli został nadany, a w przypadku osób, które nie posiadają numeru PESEL, rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość ……………….

…………………………………………………………………………………………...

1. Numer telefonu ..........................................., e-mail…………………….……………....
2. Wykształcenie, uprawnienia zawodowe (ukończone kursy)

...........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

………………………………………………………………………………...…………

1. Przebieg pracy zawodowej (nazwa pracodawcy, stanowisko, okres zatrudnienia)

......................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

………………………………………………………………………………..…….……

………………………………………………………………………………..…….……

1. **Wnioskuję o przyznanie środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych
z podjęciem tej działalności** w kwocie ..................................................................... (słownie: …………………………………………………………………………….….)
2. **Dane dotyczące działalności spółdzielni socjalnej**
3. Opis planowanej działalności w ramach spółdzielni socjalnej
4. rodzaj działalności gospodarczej, którą prowadzi spółdzielnia socjalna (przedmiot działalności, działalność główna, działalności poboczne) ……………………………...

………………………………………………………………….……………….………

………………………………………………………………..…………………………

…………………………………………………………………..………………………

…………………………………………………………………….……….……………

……………………………………………………………………..……………………

……………………………………………………………………….….………………

………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………….…….…………………

1. opis produktu – charakterystyka oferty

……………………………………………………………………..…………………...

…………………………………………………………………..……….……………...

……………………………………………………………….………….……………...

……………………………………………………………………..…………………...

…………………………………………………………………..……………………...

……………………………………………………………..………………….………...

1. zakres terytorialny działania

…………………………………………………..………………………………………

…………………………………………………..………………………………………

………………………………………………..…………………………………………

1. dostawcy surowców, towarów

………………………………………………………………………….……………….

……………………………………………….………………………………………….

……………………………………………………….………………………………….

…………………………………………………………………….…………………….

1. charakterystyka klientów i kanały dystrybucji (docelowi odbiorcy, oświadczenia
o współpracy, formy sprzedaży)

………………………………………………………..…………………………………

………………………………………..…………………………………………………

………………………………………..…………………………………………………

…………………………………………………………………..………………………

………………………………………………………………………..…………………

………………………………………………………………………..…………………

……………………………………………………………………..……………………

1. Nazwa spółdzielni socjalnej ………….…………………………………………………

…………………………………………………………………..………………………

1. Adres siedziby spółdzielni socjalnej .……………………………………………….…..

……...................................................................................................................................

 - lokal jest własnością *(nazwisko i imię lub nazwa firmy) ….…………………………………*

 ........................................................................................................................................................

 - forma użytkowania lokalu ...............................................................................................

 ……………………………………...…………………………….………………………

 - powierzchnia lokalu .......................................................................................................

1. Symbol podklasy rodzaju działalności określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) …………….………………………………………..…………..…
2. Przewidywany termin przystąpienia do spółdzielni socjalnej ………………………...

**IV. Planowane wydatki finansowe**

1. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach wnioskowanych środków, przeznaczonych na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z przystąpieniem do spółdzielni socjalnej

|  |  |
| --- | --- |
| Wyszczególnienie planowanego zakupu towarów i usług | Przewidywana cena towaru lub usługi |
| Cena netto | Podatek VAT | Wartość brutto |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Razem: |  |  |  |

Informacja o przeznaczeniu wnioskowanych środków zgodnie z celem przystąpienia
do spółdzielni socjalnej …………………………………………………………………………

..….…………………………………………………………………..…………………………..

.…..………………………………………………………………………………………………

……………….………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………..…………………

1. **Uzasadnienie wniosku**

*(należy opisać przesłanki skłaniające wnioskodawcę do przystąpienia do spółdzielni socjalnej)*

…......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………......………

……………………………………………………………………………..…………………

……………………….…………………………………………………………….…………

……………………………………………………………….………………………………

………………………………………………………………….……………………………

1. **Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków**

*(proszę zaznaczyć proponowaną formę zabezpieczenia)*

1. Poręczenie.
2. Weksel z poręczeniem wekslowym.
3. Gwarancja bankowa.
4. Zastaw na prawach lub rzeczach.
5. Blokada rachunku bankowego.
6. Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

................................................... ..............................................

 (miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, niniejszym oświadczam, że:**

* + - 1. Nie otrzymałem(am) bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do niej.
			2. Nie prowadziłem(am) działalności gospodarczej okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku[[1]](#footnote-1).
			3. Nie posiadam wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego jako członek zarządu spółdzielni socjalnej w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku.
			4. Nie byłem(am) karany(a) w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
			5. Nie złożyłem(am) wniosku do innego starosty o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej lub środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
			6. Nie posiadam w dniu złożenia niniejszego wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
			7. W okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku:
1. nie odmówiłem(am) bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r.
o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy.
2. z własnej winy nie przerwałem(am) szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie.
3. nie spowodowałem(am) sytuacji, gdy po skierowaniu nie podjąłem(am) szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie[[2]](#footnote-2).
	* + 1. W okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku z własnej winy nie przerwałem(am) szkolenia, stażu, prac w ramach prac interwencyjnych, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych[[3]](#footnote-3).
			2. Nie jesteśmy/Jesteśmy\* beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
			3. Ubiegamy się/nie ubiegamy się\* o wsparcie w związku z działalnością gospodarczą określona w art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
			4. Wielkość pomocy de minimis otrzymanej przeze mnie w bieżącym roku kalendarzowym wynosi łącznie: …………….…….. , a w dwóch poprzedzających bieżący rok latach wyniosła: ……………………… .
			5. Wielkość pomocy publicznej otrzymanej przeze mnie w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis wynosi: …………….…… i jest przeznaczona na: …………..…………..………………………………………………..
			6. Jestem świadomy(a), że przyznane środki Funduszu Pracy na przystąpienie do spółdzielni socjalnej stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) i spełniam warunki zawarte w ww. przepisach.
			7. Wydatkuję otrzymane środki w terminie ustalonym w zawartej umowie.
			8. Zobowiązuję się do utrzymania członkostwa w spółdzielni socjalnej przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, od dnia określonego w umowie jako data rozpoczęcia działalności gospodarczej.
			9. Nie naruszyłem ograniczeń, nakazów i zakazów, ustanowionych w związku
			z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, wydanych na podstawie art. 46a i art. 46 b, pkt 1-6, 8-12 ustawy z dnia 5 grudnia 2008r.
			o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
			10. Wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe.
			11. Zobowiązuję się do powiadomienia powiatowego urzędu pracy w okresie poprzedzającym zawarcie umowy o wszelkich zmianach, które zaszły w zakresie podanych we wniosku informacji i złożonych oświadczeń, po dniu złożenia niniejszego wniosku.
			12. Biorę czynny udział w postępowaniu i znana jest mi moja sytuacja faktyczna i prawna.

................................................... ..………………………………..

 (miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy**)**

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

**Wnioskodawca ubiegający się o przystąpienie do istniejącej spółdzielni socjalnej załącza do wniosku następujące dokumenty**:

1. Pisemne zobowiązanie spółdzielni socjalnej do przyjęcia bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy na członka oraz do ich zatrudnienia przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia przystąpienia do spółdzielni socjalnej, po wniesieniu środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. Oświadczenie spółdzielni socjalnej o niezaleganiu z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych, innych danin publicznych oraz nieposiadaniu nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
3. Oświadczenie spółdzielni socjalnej o tym, że nie znajduje się w stanie likwidacji.
4. Pisemne zobowiązanie spółdzielni socjalnej do wykorzystania zgodnie
z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy przyznanych na przystąpienie bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy do spółdzielni socjalnej i wniesionych do tej spółdzielni.
5. Pisemne zobowiązanie spółdzielni socjalnej do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanych środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej, w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 września 2018 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej.
6. Oświadczenie spółdzielni socjalnej o niekaralności w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy
z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
7. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie spółdzielnia socjalna otrzymała w roku podatkowym, w którym osoby przystępujące do spółdzielni socjalnej ubiegają się o pomoc, oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje określone w [rozporządzeniu](https://sip.lex.pl/#/document/17609561?cm=DOCUMENT) Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.
8. Kserokopię protokołu z założycielskiego Walnego Zgromadzenia.
9. Kserokopię aktualnej listy wszystkich członków spółdzielni, zawierającą oryginalne podpisy.
10. Kserokopię uchwały o założeniu spółdzielni socjalnej.
11. Kserokopię uchwały o przyjęciu statutu wraz z załączonym statutem.
12. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego.
13. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

……………………………………

(pieczątka spółdzielni socjalnej)

**OŚWIADCZENIE SPÓŁDZIELNI SOCJALNEJ**

1. Spółdzielnia socjalna nie jest/jest\* beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
2. Spółdzielnia socjalna ubiega się/nie ubiega się\* o wsparcie w związku z działalnością gospodarczą określona w art. 2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
3. Wielkość pomocy de minimis otrzymanej przez spółdzielnię socjalną w bieżącym roku kalendarzowym wynosi łącznie: …………….…….. , a w dwóch poprzedzających bieżący rok latach wyniosła: ……………………… .
4. Wielkość pomocy publicznej otrzymanej przez spółdzielnię socjalną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis wynosi: …………….…… i jest przeznaczona na: …………..…………..………………………………………………..
5. Spółdzielnia socjalna zobowiązuje się do przyjęcia bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy na członka oraz do ich zatrudnienia przez okres co najmniej 12 miesięcy od dnia przystąpienia do spółdzielni socjalnej, po wniesieniu środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
6. Spółdzielnia socjalna oświadcza, że nie zalega z opłacaniem w terminie składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Emerytur Pomostowych, innych danin publicznych oraz nie posiada nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
7. Spółdzielnia socjalna oświadcza, że nie znajduje się w stanie likwidacji.
8. Spółdzielnia socjalna zobowiązuje się do wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem środków Funduszu Pracy przyznanych na przystąpienie bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS, opiekuna lub poszukującego pracy do spółdzielni socjalnej i wniesionych do tej spółdzielni.
9. Spółdzielnia socjalna zobowiązuje się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach przyznanych środków na przystąpienie do spółdzielni socjalnej, w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 września 2018 r. w sprawie przyznawania środków na podjęcie działalności na zasadach określonych dla spółdzielni socjalnych, utworzenie stanowiska pracy oraz na finansowanie kosztów wynagrodzenia skierowanej osoby w spółdzielni socjalnej.
10. Spółdzielnia socjalna oświadcza, że nie była karana w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

................................................ ..………………………………..

 (miejscowość, data) (czytelny podpis wnioskodawcy**)**

\*- niewłaściwe skreślić

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku Podlaskim z siedzibą w 17-100 Bielsk Podlaski, ul. 3 Maja 17.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – *jaroslaw.rudawski@formica.com.pl.*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Pan/Pani dane osobowe przetwarzane będą w oparciu o art. 46 – refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Dane nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podjęcia decyzji.
6. Nie planuje się przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego.
7. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawą o ochronie danych osobowych i ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia
i instytucjach rynku pracy, jest obligatoryjne.

Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej i akceptuję jej postanowienia.

………………… ………………………..

 (data) (czytelny podpis)

1. Dotyczy bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS oraz poszukującego pracy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy bezrobotnego, pkt b) i c) dotyczy poszukującego pracy. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy opiekunów osób niepełnosprawnych. [↑](#footnote-ref-3)