



Pułtusk, .....

.....

pieczęć Pracodawcy

STAROSTA PUŁTUSKI  
za pośrednictwem  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
W PUŁTUSKU

Dotyczy: realizacji umowy nr ..... z dnia ..... w sprawie refundacji ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego/yh bezrobotnego/yh

Uprowadzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za fałszywe zeznania oświadczam, że zgodnie z ww. umową, refundowane stanowisko/a pracy w miesiącach:

- 1) ..... 20... roku
- 2) ..... 20... roku
- 3) ..... 20... roku

jest/są nadal utrzymywane, a na powyższym/yh stanowisku/ach zatrudniony(a)/eni jest/są:

Pan(i): ..... stanowisko .....

Pan(i): ..... stanowisko .....

Pan(i): ..... stanowisko .....

Ogólny stan zatrudnienia w przeliczeniu na pełny etat w ww. miesiącach wynosił:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Uwagi: .....

.....  
/podpis i pieczęć osoby upoważnionej do złożenia informacji/

Powyzszą informację o kontynuowaniu zatrudnienia przez skierowanego/yh bezrobotnego/yh należy składać do 30-ego następnego miesiąca po zakończonym kwartale dołączając do niej potwierdzone „za zgodność z oryginałem” kserokopie:

1. Listy płac ( z pokwitowaniem odbioru lub dowodem przekazania wynagrodzenia ROR), a w przypadku przebywania na zwolnieniu lekarskim deklaracji ZUS P RSA lub zaświadczenie lekarskie ZUS P ZLA,
2. Listy obecności pracownika za każdy miesiąc,
3. Deklaracji ZUS P DRA,
4. Deklaracji ZUS P RCA lub RCX,
5. Dowodów wpłat do ZUS składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, FP i FGŚP.

**„Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie pułtuskim (I) ”**