



Powiat Białostocki



Powiatowy Urząd Pracy
w Białymstoku



ul. Pogodna 63/1, 15-365 Białystok
tel. 85 747-38-56, fax 85 747-38-61
bibli@praca.gov.pl
www.facebook.com/pupbialystok



.....
/data wpływu wniosku do PUP/

Załącznik Nr 1 do Umowy w sprawie zwrotu kosztów zatrudniającym skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy w Domu Pomocy Społecznej albo w jednostce organizacyjnej WRiPZ

.....
/pieczęć firmowa Pracodawcy/

WNIOSEK

O ZWROT CZĘŚCI KOSZTÓW PONIESIONYCH NA WYNAGRODZENIA I SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE

PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
2. Umowa w sprawie zwrotu kosztów zatrudniającym skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy w Domu Pomocy Społecznej albo w jednostce organizacyjnej WRiPZ Nr /ZKWS/FP/2023 zawarta w dniu

Wnioskuje o refundację za miesiąc 2023 r. wynagrodzenia wypłaconego pracownikowi:

Imię i nazwisko:

Wynagrodzenie brutto z listy płac: zł

Kwota składki na ubezpieczenie społeczne za pracownika obciążające Pracodawcę: zł

Kwota refundacji (maksymalna kwota 3 600,00 zł):..... zł

Przyczyna nieobecności w pracy pracownika w danym miesiącu:

- zwolnienie lekarskie w okresie: od..... do.....
- brak prawa do wynagrodzenia w okresie: od.....do..... w związku z

Oświadczam, że:

1. załączona do wniosku deklaracja ZUS DRA za miesiąc zawiera składki od wynagrodzenia za miesiąc za wyżej wymienioną osobę,
2. numer konta bankowego wskazany ww. umowie nie uległ zmianie,
3. zapoznałem/am się z:
 - „Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych przez PUP w B-stoku dla pracodawcy”¹,
 - „Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych przez PUP w B-stoku dla osób wskazanych we wnioskach i umowach”¹.

Załączniki:

1. Wydruk listy płac wraz z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia (pokwitowanie odbioru na liście płac lub wydruk przelewu, KW),
2. Dowody odprowadzania składek ZUS (wydruk przelewu, deklaracja ZUS DRA),

UWAGA! Kserokopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem!

Imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby sporządzającej wniosek:

.....
/data i czytelny podpis Pracodawcy/

.....
/data i czytelny podpis osoby sporządzającej wniosek/

Dokumenty należy złożyć: elektronicznie na adres skrytki ePUAP za pośrednictwem strony <https://bialystok.praca.gov.pl/> używając przycisku ePUAP lub pocztą lub osobiście, w Kancelarii mieszczącej się w siedzibie Urzędu.

¹ treść jest dostępna na stronie urzędu: www.bialystok.praca.gov.pl oraz w biuletynie informacji publicznej <http://pup.bialystok.sisco.info>